

机械工程学院文件

院字〔2020〕21号

本科人才培养方案及课程实施合理性审核机制与 实施办法（试行）

本科生培养方案及课程实施合理性审核是完善教学质量，保障体系的基本前提和重要举措，也是评价数据能够正确反映出并确保评价数据有效性的关键。根据《普通高等学校本科专业类教学质量国家标准》、《关于加快建设高水平本科教育全面提高人才培养能力的意见》的精神，按照《关于加快新时代广西大学一流本科教育发展的意见》，以学生为中心，以产出为导向，坚持持续性改进为原则，特制定机械工程学院本科生培养方案及课程实施合理性审核机制与实施办法。

第一条 培养方案合理性

评价包括对专业培养目标、毕业要求、课程体系合理性进行审核。

第二条 课程实施合理性

评价包括对专业课程大纲、考核方案、课程达成分析合理性进行审核。

第三条 审核周期

专业培养方案合理性审核和人才培养方案修订同步，人才

培养方案修订后即进行培养方案的合理性审核。

课程实施合理性审核一般每开课学期教学任务发布和学期课程结束时进行评价。

第四条 评价组织机构及职责

人才培养方案（含培养目标、毕业要求及其分解指标点、课程体系及课程对毕业要求的支撑矩阵）的审核一般由专业负责人组织并将相关修订方案和修订说明等材料提交学院本科教育教学指导委员会审议修改，然后再由学院人才培养方案修订工作领导小组审核。

课程实施（教学大纲、考核方案和课程目标达成分析）的合理性审核一般由课程负责人先进行合理性自我说明，然后由专业负责人组织相关人员进行合理性审核，最后由学院主管教学副院长进行复核。

第五条 评价内容

1. 专业培养方案合理性审核的内容包括但不限于：

评价对象	评价内容
培养目标	<p>培养目标的合理性审核主要考核专业培养目标与学校定位、专业具备的资源条件、社会需求和利益相关者的期望等内外需求和条件的符合度，审核要点如下：</p> <ol style="list-style-type: none">1. 表述是否完整、能否覆盖专业认证标准，内涵解释是否合理；2. 是否有明确的公开渠道；3. 是否符合学科的发展趋势需要；4. 是否收集、分析和采纳利益相关方的诉求并形成分析研判报告。

<p>毕业要求</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 能否有效支撑专业培养目标的达成; 2. 能否覆盖专业认证标准, 内涵解释是否合理; 3. 是否具有专业特色及层进性要求; 4. 是否分解为可落实、可衡量的指标点, 指标点是否覆盖了总体毕业要求并在描述上是否可衡量, 指标点是否面向产出并在内涵上能够有效衡量毕业要求的产出; 5. 其他 _____
<p>课程体系及课程对毕业要求的支撑矩阵</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. 是否明确专业课程育人目标和育人体系; 2. 是否有效支撑毕业要求及其指标点; 3. 企业行业专家是否参与制定; 4. 学分设置是否合理; <p>课程支撑矩阵中 1) 每门课程在支撑矩阵中是否都找准位置, 承担具体指标点且支撑任务合理可控; 2) 课程体系能否合理覆盖毕业要求进行面向产出的体系性实现和评价; 3) 课程体系能否实现本专业复杂工程问题解决能力的培养; 4) 支撑矩阵是否覆盖了全体必修环节且布局合理, 核心课程和重要实践环节的强支撑是否得到有效体现; 5) 对技术性指标是否合理聚焦并有效避免支撑碎片化; 对非技术性指标能否体现能力要素。</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. 其他 _____

2. 课程实施合理性审核的内容包括但不限于：

评价对象	评价内容
课程大纲	<ol style="list-style-type: none"> 1. 大纲是否体现 OBE 要求，即明确产出的任务并和指标点挂钩； 2. 课程大纲中的课程目标对毕业要求指标点的支撑是否合理，即课程目标内涵是否与毕业要求指标观测点内涵相符； 3. 课程目标与指标点对接是否合理，即课程目标和指标点之间通常为一对一，而不是一对多或多对一； 4. 按章节、课程进度的教学环节和教学设计是否有效实现课程目标的训练； 5. 课程评价中的及格标准有没体现课程目标达成的底线标准。
考核方案	<ol style="list-style-type: none"> 1. 考核内容是否与课程目标相关联并覆盖课程目标； 2. 考核方式是否恰当，是否证明相关能力的达成情况； 3. 考核是否覆盖全体学生并具有可操作性； 4. 考核难易程度及分目标值是否合理； 5. 其他_____。
达成分析	<ol style="list-style-type: none"> 1. 每个课程目标是否按照对应考核方案进行考核评分； 2. 每个课程目标是否进行达成情况分析，是否清晰体现各目标的达成总体和个体情况； 3. 是否针对本年度达成情况进行分析与改进； 4. 是否有近三年达成情况对比和改进措施效果分析； 5. 课程目标达成结果分析及评价是否对应考核结果并映射教学与考核环节，措施是否具体并具备可实施性，有没有形成措施的有效性评价； 6. 是否包含总成绩记录表及个人情况分目标记录表； 7. 其他_____。

第六条 结果应用

审核人应根据审核要点进行详细审阅,发现专业培养方案设计和课程教学实施过程中的问题,提出审阅意见并反馈至培养方案修订负责人和课程负责人进行再次修订,经审核通过的培养方案和课程实施提供学院教学指导委员会或主管教学副院长进行审核才能正式实施,形成培养方案和课程实施过程科学化、系统化、持续化的改进。

第七条 形成的记录文档

按照本制度和实施办法,形成如下核查表,存于教学档案中。

1. 人才培养方案合理性审核表,含培养目标、毕业要求、课程体系对毕业要求支撑的合理性审核表,见本文附表 1;
2. 教学大纲合理性审核表,见本文附表 2;
3. 考核方案合理性审核表,见本文附表 3;
4. 课程目标达成分析报告合理性审核表,见本文附表 4。



附表 1:

广西大学机械工程学院人才培养方案审核表

学院		专业	
针对年级		制定日期	
本科教育教学指导委员会对培养目标、毕业要求、课程体系支撑毕业要求的审核意见列表（详细意见可附件）	<p>本科教育教学指导委员会主任（签名）_____</p> <p>日期_____</p>		
专业针对教学指导委员会意见的修改说明			
学院领导小组审核意见	<p>教学副院长（签名）_____</p> <p>日期_____</p>		

附表 2:

广西大学机械工程学院教学大纲审核表

本表已经整合至课程教学大纲第八部分中，审核表如下

课程编号		课程名称	(中文)
			(英文)
学分		课程性质	

八、审核意见

课程负责人 审核意见	_____ (签名) 年 月 日
系 审核意见	_____ (系) _____ (签名) 年 月 日
学院 审核意见	_____ (签名) _____ (公章) 年 月 日

附表 3:

广西大学机械工程学院课程考核方案审核表
(20XX-20XX 学年 学期)

课程编号	课程名称		(中文)	
			(英文)	
课程基本情况				
课程目标及支撑的毕业要求指标点	序号	课程目标	支撑的毕业要求指标点	
	1			
	2			
	3			
	4			
	5			
	...			
课程目标考核方案	课程目标	考核内容、方式及要求	考核方式及评价的合理性说明	审核结果 (通过或返修)
	1			1) 考核内容是否与课程目标相关并覆盖课程目标: () 2) 考核方式是否恰当, 能否证明相关能力的达成情况: () 3) 考核能否覆盖全体学生并具有可操作性: () 4) 考核难易程度及分目标分值是否合理: () 5) 其他 ()

2			<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> 1) 考核内容是否与课程目标相关并覆盖课程目标: () 2) 考核方式是否恰当, 能否证明相关能力的达成情况: () 3) 考核能否覆盖全体学生并具有可操作性: () 4) 考核难易程度及分目标分值是否合理: () 5) 其他() </div>
3			<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> 1) 考核内容是否与课程目标相关并覆盖课程目标: () 2) 考核方式是否恰当, 能否证明相关能力的达成情况: () 3) 考核能否覆盖全体学生并具有可操作性: () 4) 考核难易程度及分目标分值是否合理: () 5) 其他() </div>
4			<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> 1) 考核内容是否与课程目标相关并覆盖课程目标: () 2) 考核方式是否恰当, 能否证明相关能力的达成情况: () 3) 考核能否覆盖全体学生并具有可操作性: () 4) 考核难易程度及分目标分值是否合理: () 5) 其他() </div>
5			<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> 1) 考核内容是否与课程目标相关并覆盖课程目标: () 2) 考核方式是否恰当, 能否证明相关能力的达成情况: () 3) 考核能否覆盖全体学生并具有可操作性: () 4) 考核难易程度及分目标分值是否合理: () 5) 其他() </div>
.....			

专业负责人 审核意见	
系审核 意见	_____ (签名) 年 月 日
学院审核 意见	_____ (签名) 年 月 日

附表 4:

广西大学机械工程学院课程目标达成分析报告审核表

学院		专业	
课程编号		课程名称	
任课教师		学年学期	
课程目标达成分析审核意见	<p>1. 每个课程目标;是否按照对应考核方案进行考核评分; (是: <input type="checkbox"/> 否: <input type="checkbox"/> 课程目标____不符合)</p> <p>2. 每个课程目标是否进行达成情况分析, 是否清晰体现各目标的达成总体和个体情况; (是: <input type="checkbox"/> 否: <input type="checkbox"/> 课程目标____不符合)</p> <p>3. 是否针对本年度达成情况进行分析与改进; (是: <input type="checkbox"/> 否: <input type="checkbox"/>)</p> <p>4. 是否有近三年达成情况对比和改进措施效果分析; (是: <input type="checkbox"/> 否: <input type="checkbox"/>)</p> <p>5. 课程目标达成结果分析及评价是否对应考核结果并映射教学与考核环节, 措施是否具体并具备可实施性, 有没有形成措施的有效性评价; (是: <input type="checkbox"/> 否: <input type="checkbox"/>)</p> <p>6: 是否包含总成绩记录表及个人情况分目标记录表; (是: <input type="checkbox"/> 否: <input type="checkbox"/>)</p> <p>7. 其他 _____</p> <p style="text-align: right;">专业负责人(签名) _____ 日期 _____</p>		
反馈至课程负责人后是否进行针对性整改	<p style="text-align: right;">课程负责人(签名) _____ 日期 _____</p>		
学院审核意见	<p style="text-align: right;">(签名) _____ 公章 _____</p>		